Curso: Microsoft Project

Duração: 21h
Área formativa: Cursos

Sobre o curso

Esta poderosa aplicação para gestão de projetos, dinamiza automaticamente tarefas a realizar, calendarizando essas tarefas e utilizando de forma mais eficaz os recursos disponíveis. Permite a identificação automática de conflitos de utilização de recursos, apresentando vários tipos de solução integrada no projeto global. Compatível com as restantes aplicações do Office possibilita assim uma integração com documentos do mesmo e a interligação com páginas da Web.

1 mês de apoio pedagógico Pós-Formação

Após a conclusão da formação, terá durante 1 mês a possibilidade de tirar dúvidas sobre a matéria abordada junto dos nossos formadores, através do acesso à sala aberta virtual ou através de email.

> Ao concluíres com aproveitamento esta formação, receberás um badge digital para partilhares com a tua rede profissional online.
>
> Sabe mais sobre os badges digitais aqui.

Objectivos

Fornecer aos participantes os conceitos fundamentais, utilizando a ferramenta Microsoft Project, de forma a otimizar a gestão de projetos pessoais e empresariais.

Pré-requisitos

Ter frequentado o curso de Introdução à Gestão de Projetos ou ter conhecimentos equivalentes.

Destinatários

Gestores de projetos e de recursos humanos que pretendam monitorizar projetos com eficácia, acompanhando dinamicamente a sua evolução temporal e financeira.

Programa

Introdução ao Microsoft Project 2016

- Ecrã inicial de criação de projetos Criação de projetos em branco, a partir de ficheiros existentes ou baseados em modelos
- Apresentação do *interface* do Microsoft Project 2016
- Personalização do tema da aplicação
- Utilização da funcionalidade *Onde Está?*

Planeamento de projetos

- Listas de tarefas e a sua organização: Tarefas sumário, Subtarefas, Marcos e Tarefas periódicas
- Os tipos de relações entre tarefas Os desfasamentos: Atraso e Avanço
- Propriedades das tarefas: Restrições e Datas Limite
- Calendário de tarefa
- Análise do Caminho da tarefa
- Análise do caminho crítico
- Criação de Linhas Cronológicas

Os Recursos

- Tipos de recursos e as suas propriedades
- Definição manual de recursos
- Importação de recursos
- Carteira de recursos
- O calendário do recurso
- Informações do recurso
- Afetação de recursos às tarefas
- Tipos de tarefa e Condicionamento do Esforço
- As sobrecargas: identificação e técnicas de resolução
- Níveis de recursos

Acompanhamento do Projeto

- Conceito de campos de acompanhamento: Real, Plano Base e Desvio
- Criação/personalização de tabelas para acompanhamento e análise de variações
- Utilização e criação de filtros e grupos
- Técnicas gerais de atualização de progresso

Revisão do Projeto

- Análise geral do projeto
- Conceito de *Dashboard* Criação, adaptação e análise de Relatórios Gráficos
- Relatórios Visuais
- Análise de custos: diferentes vistas e tabelas
- Formatação de vistas, tabelas e gráficos
- A impressão de vistas e gráficos
- Importação e exportação de informação
- Ferramenta Organizador

Consolidação de projetos

- Conceito de consolidação de projetos
- Subprojetos
- Projetos consolidados e partilha de recursos
- Criação de ligações entre diferentes projetos.